



ZESPÓŁ SZKOLNO - PRZEDSZKOLNY NR 5
PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 35
W RZESZOWIE

35-310 Rzeszów, ul. Bpa Józefa Pelczara 3

ANEKS

do

STATUTU

PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 35
W ZESPOLE
SZKOLNO - PRZEDSZKOLNYM NR 5
W RZESZOWIE

Rzeszów, 25 lutego 2014 r.

Nowelizacja Statutu Przedszkola Publicznego nr 35 w Rzeszowie

Uchwałą Nr 3/2014 Rady Pedagogicznej Przedszkola Publicznego nr 35 w Rzeszowie z dnia 25 lutego 2014 r. wprowadza się następujące zmiany:

§ 1

W rozdziale I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. § 2 pkt 5 zastępuje się treścią:

Rozporządzenia MEN z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 30.08.2012r., poz. 977).

2. § 2 pkt 10 otrzymuje brzmienie:

Rozporządzenia MEN z 30 kwietnia 2013r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 07.05.2013r., poz. 532).

Rozporządzenia MEN z dnia 17 listopada 2010r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych (Dz. U. z Nr 228, poz. 1490, z późn. zm).

§ 2

W rozdziale V. ORGANIZACJA PRZEDSZKOŁA

1. § 26 pkt 1,2 zastępuje się treścią:

W uzgodnieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) w przedszkolu mogą być organizowane zajęcia dodatkowe – zgodnie z obowiązującymi zapisami w Ustawie o Systemie Oświaty.

Czas trwania zajęć prowadzonych dodatkowo jest dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosi: dla dzieci 3-4 letnich ok. 15-20 min, dla dzieci w wieku 5-6 lat ok. 30 min.

Osoby prowadzące zajęcia dodatkowe posiadają wymagane kwalifikacje i specjalistyczne przygotowanie.

§ 3

W rozdziale VII. WYCHOWANKOWIE PRZEDSZKOLA

1. § 33 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

Do przedszkola uczęszczają dzieci w wieku od 3 – do 6 lat, oraz dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego nie dłużej niż do 8 roku życia, zamieszkałe w granicach miasta Rzeszowa.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach do przedszkola może uczęszczać dziecko, które ukończyło 2,5 roku życia

2. § 33 pkt 2 zastępuje się treścią:

Przyjmowanie do przedszkola dzieci spoza Gminy Miasta Rzeszowa może nastąpić po całkowitym zakończeniu rekrutacji do placówki, jeśli dysponuje wolnymi miejscami.

Przyjmowanie do przedszkola dzieci spoza Gminy Miasta Rzeszowa może nastąpić po uprzednim zawarciu porozumienia w tej sprawie – między organami wykonawczymi gmin – dotyczącego refundacji kosztów pobytu dziecka w przedszkolu.

3. W § 33 uchyla się pkt 3.

4. W § 34 pkt 3 skreśla się zapis: „którego przynajmniej jedno z nich ma stałe miejsce zameldowania na terenie Miasta Rzeszów”

5. § 34 pkt 6 zastępuje się treścią:

„Deklarację pozostania w przedszkolu” i „Kartę zgłoszenia” można pobrać ze strony internetowej lub w przedszkolu.

6. § 34 pkt 9 otrzymuje brzmienie:

Dzieci niepełnosprawne są przyjęte do przedszkola po przedłożeniu orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego w grupach integracyjnych lub ogólnodostępnych wydanego przez Poradnię Psychologiczno - Pedagogiczną.

7. § 35 zastępuje się treścią:

1. Zasady i przebieg rekrutacji określa „Regulamin rekrutacji dzieci” na dany rok szkolny.

2. Prowadzenie przedszkoli jest zadaniem własnym gminy, dlatego w pierwszej kolejności rozpatruje się podania mieszkańców Rzeszowa.

3. W pierwszej kolejności powinny zostać przyjęte dzieci zobowiązane do odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego.

4. W kolejnym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące, mające jednakową wartość, kryteria:
 - a) wielodzietność rodziny kandydata (oświadczenie),
 - b) niepełnosprawność kandydata (orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (jw.),,
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata (jw.),
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (jw.),
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację albo akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem),
 - g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej).
5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące, punktowane kryteria:
 - a) kandydat jest wychowankiem placówki opiekuńczo-wychowawczej – 35 pkt. (zaświadczenie z placówki),
 - b) oboje rodzice (prawni opiekunowie) kandydata płacą podatki w Rzeszowie – 20 pkt., (kserokopia pierwszej strony zeznania podatkowego za rok 2013 lub 2012),
 - c) jedno z rodziców (prawnych opiekunów) kandydata płaci podatki w Rzeszowie – 10 pkt. (kserokopia pierwszej strony zeznania podatkowego za rok 2013 lub 2012),
 - d) oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, studiują lub uczą się w trybie dziennym – 10 pkt., (zaświadczenie z zakładu pracy), uczelni lub szkoły, wydruk z CEIDG),
 - e) jedno z rodziców (prawnych opiekunów) pracuje, studiuje lub uczy się w trybie dziennym – 5 pkt., (zaświadczenie z zakładu pracy), uczelni lub szkoły, wydruk z CEIDG),
 - f) rodzeństwo kandydata uczęszcza do danego przedszkola – 2 pkt.
6. Decyzje komisji społecznej są protokołowane; akta komisji, łącznie z kartami zgłoszeń dzieci przechowywane są w kancelarii Przedszkola.
7. Decyzję w sprawie przyjęcia dziecka do Przedszkola w trakcie roku szkolnego podejmuje Dyrektor Przedszkola.

8. Procedura odwoławcza:

- a) Data podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych rozpoczyna procedurę odwoławczą.
 - b) Rodzice lub opiekunowie prawni kandydata, który nie został przyjęty do przedszkola, w terminie 7 dni od upublicznienia list występują do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o uzasadnienie odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola.
 - c) Komisja rekrutacyjna w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku przez rodzica lub opiekuna prawnego kandydata podaje przyczyny odmowy przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
 - d) Rodzice lub opiekunowie prawni kandydata w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia składają odwołanie od uzasadnienia komisji rekrutacyjnej do dyrektora przedszkola.
 - e) Dyrektor w terminie 7 dni od złożenia odwołania powiadamia rodziców lub opiekunów prawnych kandydata o rozstrzygnięciu.
 - f) Rodzice lub opiekunowie prawni kandydata mogą złożyć skargę na decyzję dyrektora do sądu administracyjnego.
9. Dzieci personelu Przedszkola przyjmowane są do oddziałów, w których nie pracują ich matki.

§ 4

Pozostałe punkty Statutu pozostają bez zmian.

§ 5

Nowelizacja wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Przedstawiciel Rady Rodziców:

Przewodniczący Rady Pedagogicznej: